



## **DIRECTIEVERKLARING** **INZAKE MILIEU EN ARBOMANAGEMENTSYSTEEM**

### **Focus en toepassingsgebied van de activiteiten**

De directie van **STILL BeNeLux (hierna STILL)** verklaart hierbij, dat zij een managementsysteem heeft geïntegreerd binnen de totale bedrijfsorganisatie. **STILL** is totaalaanbieder van intern transport zoals vorkheftrucks, magazijntechniek en stapelaars. In de markt wil STILL bekend staan als servicegericht, milieuvriendelijk, kwalitatief hoogwaardig en veilig.

Dit managementsysteem voldoet tenminste aan de geldende (milieu-) wet & –regelgeving, klanteisen en wensen van de belangrijkste stakeholders. Alsmede aan de continue verbeterisen die de ISO 14001 en ISO 45001, stellen aan het managementsystemen.

Bij het beschrijven van de organisatie en het inzichtelijk maken van het bedrijfsproces is beoordeeld of er voldoende beheersmaatregelen en middelen (opleiding/ materieel/ infrastructuur) beschikbaar zijn. Daar waar dat niet voldoende bleek, is het systeem aangescherpt. Tijdens de periodieke reviews wordt beoordeeld of het systeem nog adequaat is, en eventuele wijzigingen hierop aangegeven. In het beheer van de daaruit volgende maatregelen wordt voorzien door middel van de Master actionlist.

### **Klantwensen**

Binnen ons bedrijfsproces staat de wens van de klant centraal i.c.m. met het continue verhogen van de klanttevredenheid, en het verbeteren van milieu- en veiligheidsprestaties. Dit zorgt er namelijk voor dat onze continuïteit gewaarborgd blijft.

De formulering van deze wens is tot stand gekomen door de analyse van de klantcontacten. Deze wens is vertaald in een product- en/of dienstenpakket welke door onze organisatie wordt geleverd. In het managementsysteem staat beschreven hoe onze organisatie ervoor zorgt dat we hier aan blijven voldoen.

Jaarlijks zullen de ervaringen en inzichten omtrent de klantwensen en andere relevante stakeholders worden geactualiseerd in een overleg voorafgaand aan de beoordeling van het managementsysteem.

### **Milieu- en veiligheidsmanagementsysteem**

Dit handboek bevat de beschrijving van onze processen, waarbij de ISO 14001 norm (versie 2015) en de ISO 45001 (versie 2018) als uitgangspunt zijn genomen.

De gehele directie stelt zich verantwoordelijk voor de correcte naleving van het systeem en dat het voldoet aan de wet- en regelgeving. De HSEQ Manager is belast met het beheer van het managementsysteem. Als lid van het management heeft hij zich ervan overtuigd dat alle leidinggevenden de doelen van het managementsysteem hebben begrepen en dat zij in staat zijn de benodigde voorschriften uit te (laten) voeren.

Aan alle medewerkers is opgedragen te voldoen aan wat in het milieu en veiligheidsmanagementsysteem is voorgeschreven. De directie zal volgens een vaste planning de implementatie en werking van het systeem (zoals procedures en werkvoorschriften) beoordelen.

De directie heeft besloten niet direct extern over haar milieuaspecten te communiceren. Communicatie naar externe stakeholders zich geborgd in de contactmomenten tussen



Accountmanager en Regionaal Servicemanager met klanten, aanvragen vanuit overheden (dus op verzoek). In 2019 zullen gesprekken worden gevoerd met leveranciers betreffende onze

milieudoelstellingen en verder zal de OR betrokken blijven bij de ontwikkeling van de strategie en het beleid waarbij ook automatisch milieuaspecten aan bod zullen komen.

### **Veiligheid**

Veiligheid, Gezondheid en Milieu (VGM) hebben een prominente rol in de bedrijfsvoering. Op operationeel niveau betekent dit dat bij de uitvoering van de werkzaamheden alles wordt gedaan om VGM incidenten te voorkomen. Hiermee bedoelen wij ongevallen met verzuim, werkverlet en persoonlijk letsel, evenals milieu en materiële schade. Dit voor zowel eigen medewerkers (uitzendkrachten) als voor derden. Bij het nemen van strategische beslissingen is het continu verbeteren van de arbeidsomstandigheden en milieuprestaties een belangrijke voorwaarde.

### **Milieu**

Milieu heeft een prominente rol in de bedrijfsvoering. Op operationeel niveau betekent dit dat bij de uitvoering milieu een essentieel onderdeel is. Dit voor zowel eigen medewerkers, uitzendkrachten als voor derden. Bij het nemen van strategische beslissingen is het continu verbeteren van de milieuomstandigheden een belangrijke randvoorwaarde.

### **Noodzakelijke middelen ter beschikking stellen**

Bij het beschrijven van de organisatie en het inzichtelijk maken van het bedrijfsproces is beoordeeld of er voldoende middelen (opleiding/ materieel/ infrastructuur) op het gebied van milieu en veiligheid beschikbaar zijn. Tijdens de periodieke review worden wijzigingen hierop aangegeven.

### **Corrigerende, preventieve, en verbeterende maatregelen**

Iedere medewerker binnen de organisatie heeft het recht en de taak om verbeterpunten ten aanzien van milieu-, veiligheids- en kwaliteitsaspecten binnen de organisatie aan te geven. Dit met als doel: Continu verbeteren van de processen en zodoende nog beter aan de klantwensen voldoen. En continue verbeteren van de milieuprestaties van de organisatie.

### **Doelstellingen**

Jaarlijks tijdens de beoordeling van het managementsysteem worden jaardoelen geformuleerd (B-6500c/notulen management review) en geëvalueerd. Deze worden per aspect opgesteld, met de daarbij behorende meetpunten. Deze jaardoelen vormen samen met de stakeholder- risicoanalyse (B-4000b) een levend onderdeel van deze beleidsverklaring.

Hendrik-Ido-Ambacht, 22-11-2018

Wijnegem, 22-11-2018

Arthur Musters  
Country Manager NL

Luc de Boes  
Country Manager BE